



COMUNE DI CORI

Provincia di Latina

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

Numero **31**

Data **07-03-2025**

Oggetto: SEMPLIFICAZIONE AMMINISTRATIVA: SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE

L'anno **duemilaventicinque**, il giorno **sette** del mese di **marzo**, alle ore **13:40**, in modalità presenza e/o videoconferenza, ai sensi dell'attuale regolamento approvato con deliberazione dell'Organo esecutivo n. 72/2024, previa l'osservanza delle vigenti formalità prescritte dalla legge, viene oggi convocata la Giunta comunale, con l'intervento dei suoi componenti Signori:

COGNOME E NOME	CARICA RICOPERTA	PRESENTE/ASSENTE
DE LILLIS MAURO PRIMIO	Sindaco	Presente
AFILANI ENNIO	Assessore	Presente (*)
IMPERIA SIMONETTA	Assessore	Presente (*)
BETTI ANTONIO	Assessore	Presente (*)
ZAMPI LUCA	Assessore	Presente (*)
MASSOTTI ELISA	Assessore	Presente (*)

(*) in videoconferenza - Ne risultano presenti 6 e assenti 0

Assume la Presidenza il Dott. MAURO PRIMIO DE LILLIS in qualità di Sindaco assistito dal SEGRETARIO GENERALE Dott. ANDREA ROMANIELLO.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA-O:

- la L. 08/06/1962, n. 604, Tab. D, artt. 6 e 7, stabilisce che per il rilascio di qualsiasi certificazione anagrafica, che originariamente è soggetta all'imposta di bollo, i diritti di segreteria sono fissati in € 0,52, mentre la stessa Legge, alla medesima Tab. D, art. 9 norme speciali, stabilisce che "*Per i certificati ed altri atti per i quali la Legge ammette la carta non bollata, quando non si tratti di richiedenti poveri, il diritto è sempre ridotto alla metà, e cioè € 0,26, non stabilendo alcuna cifra per il rimborso spese*";
- il comma 4 dell'art. 27 del D.L. 28.2.1983 n. 55 fissa l'importo dei diritti di segreteria da esigere sui certificati di qualunque natura;
- l'art. 2, comma 15 della Legge 127/97 "*Disposizioni in materia di stato civile e di certificazione anagrafica*", prevede che i Comuni che non versano nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 504/92 e ss.mm. possano prevedere la soppressione dei diritti di segreteria da corrispondere per il rilascio degli atti amministrativi previsti dall'art. 10, comma 10, del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla L. 19 marzo 1993, n. 68, nonché del diritto fisso previsto dal comma 12-ter del citato art. 10 quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale;
- l'art. 110 del D.P.R. 396/2000 "*Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'ordinamento dello stato civile, a norma dell'articolo 2, comma 12, della L. 15 maggio 1997, n. 127*" a seguito dell'abrogazione dell'art. 194 del Regio Decreto 1238/1939, ha disposto l'esenzione dai diritti di segreteria mentre l'art. 7 della L. n. 405/1990 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge Finanziaria 1991)*" ha previsto l'esenzione dall'imposta di bollo sulle "*... copie e gli estratti dai registri dello Stato Civile e l'autenticazione delle sottoscrizioni delle corrispondenti dichiarazioni sostitutive*";
- l'art. 10 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90 "*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa...*", convertito in legge, ha abrogato l'obbligo di riparto dei diritti di segreteria riscossi dal Comune e il conseguente versamento del 10% al fondo costituito presso il Ministero dell'Interno da destinarsi ai segretari comunali, stabilendo peraltro che "*il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla Provincia*";
- la Risoluzione n. 24/E del 18 aprile 2016 con la quale l'Agenzia delle Entrate - Direzione centrale Normativa in risposta ad un interpello del Ministero dell'Interno, ha chiarito che i certificati anagrafici possono beneficiare del regime di esenzione dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 115/2002, qualora '*antecedenti*', '*necessari*' e '*funzionali*' ai procedimenti giurisdizionali;
- l'art. 13-quater del D. L. del 24 aprile 2017, n. 50 "*Disposizioni urgenti in materia finanziaria...*", convertito in legge, ha previsto, a decorrere dal 1° gennaio 2018, la sospensione del conio di monete di valore pari a un centesimo e due centesimi di euro ed autorizza tutti i soggetti pubblici o incaricati di pubblici uffici o di pubblici servizi ad arrotondare, per eccesso o per difetto, al multiplo di cinque centesimi più vicino, qualunque importo da riscuotere in contanti;

DATO ATTO che:

- dal 15 novembre 2021 il cittadino, collegandosi direttamente al sistema dell'anagrafe nazionale online, l'Anagrafe nazionale della popolazione residente (ANPR) del Ministero dell'Interno, utilizzando le credenziali Spid, Cie e Csn può scaricare i certificati anagrafici per sé e per i componenti della propria famiglia;
- il rilascio dei documenti soggetti a tali disposizioni di legge, in particolare quelli "prodotti" dai Servizi Demografici, si compie prevalentemente tramite il *front-office* degli uffici del Comune;
- l'attività di incasso dei relativi diritti di segreteria comporta un notevole dispendio di tempo da parte sia degli operatori sia da parte dei cittadini/utenti trattandosi di somme di piccolo importo, spesso frazionati in centesimi, che impongono la gestione dei resti ed il conseguente allungamento dei tempi di attesa dell'utenza;
- gli importi introitati, pari a poche centinaia di euro annue, rappresentano solo qualche punto percentuale degli introiti totali degli Uffici del Settore SS.DD. nell'ambito dei servizi di competenza e pertanto, l'onere gestionale per l'incasso dei diritti di segreteria, oltre che appesantire il processo complessivo, risulta maggiore dell'incasso stesso;

CONSIDERATO che:

- il Comune di Cori è interessato al processo di modernizzazione e semplificazione della Pubblica Amministrazione e al conseguente processo di miglioramento del servizio al cittadino nel rispetto del principio di efficienza ed efficacia dell'attività amministrativa;
- dai principi di semplificazione ed efficacia dell'attività amministrativa, che il Settore dei SS.DD. già persegue ma che intende ulteriormente sviluppare, deriva anche il perseguimento di un ulteriore duplice obiettivo che prevede da una parte, un risparmio per i cittadini soprattutto in termini di tempo grazie ai minori tempi di attesa allo sportello, e dall'altra, una maggiore ottimizzazione delle attività prestate anche incentivando il ricorso, da parte dei richiedenti, agli strumenti telematici al fine di ridurre ulteriormente gli accessi fisici agli sportelli;

RILEVATO che la proposta di soppressione non comporterà un mancato introito in quanto compensato dalla dai diritti e/o tariffe relativi ai seguenti servizi :

SCHEMA TARIFFE SS.DD.	Tariffe	Conferma
Carta d'identità elettronica - rilascio	25,00	25,00
Carta d'identità elettronica - duplicato	30,00	30,00
Carta d'identità elettronica - Emergenza NON residenti	50,00	50,00
Carta d'identità cartacea - rilascio	6,00	6,00
Carta d'identità cartacea - duplicato	12,00	12,00
Carta d'identità cartacea - Emergenza NON residenti	50,00	50,00
Rilascio copie liste elettorali in formato cartaceo	50,00	50,00
Rilascio copie liste elettorali in formato digitale o e-mail	26,00	26,00
DIVORZIO/SEPARAZIONE di fronte l'USC	16,00	16,00
MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - Residenti - fuori orario	200,00	200,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - Residenti - in orario	200,00	200,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - Residenti - fuori orario	350,00	350,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - Residenti - in orario	350,00	350,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - Residenti - fuori orario	450,00	450,00
MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - NON residenti - in orario	200,00	200,00
MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - NON residenti - fuori orario	300,00	300,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - NON residenti - in orario	400,00	400,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - NON residenti - fuori orario	500,00	500,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - NON residenti - in orario	500,00	500,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - NON residenti - fuori orario	600,00	600,00
Richiesta di riconoscimento della cittadinanza italiana	600,00	600,00
Rilascio copie/estratti/certificati atti di stato civile formati da oltre un secolo	300,00	300,00

VALUTATO che saranno soppressi i diritti di segreteria per il rilascio di certificati anagrafici di qualunque natura, atti notori, nulla osta e autenticazione di firme in carta semplice o in carta resa legale come qui di seguito :

SCHEMA DEI PRINCIPALI DIRITTI SOPPRESSI	Diritti di segreteria	Soppressione N.B. L'IMPOSTA DI BOLLO, ove prevista per legge, RIMANE DOVUTA
Certificazioni anagrafiche – Copie esenti da bollo	0,70	soppressione
Certificazioni anagrafiche – Copie in bollo	0,70	soppressione
Risultanze anagrafiche con ricerca in archivio – Copie esenti da bollo	2,65	soppressione
Risultanze anagrafiche con ricerca in archivio – Copie in bollo	5,25	soppressione
Dichiarazioni sostitutive di atti notori (Dlgs 445/2000)	0,80	soppressione

Autentica di sottoscrizione e copie – Copie esenti da bollo	0,80	soppressione
Autentica di sottoscrizione e copie – Copie in bollo	0,80	soppressione
Rilascio copie integrali di atti di stato civile	2,50	soppressione

RICHIAMATE:

- la delibera di Giunta comunale n. 57 del 12/05/2015 avente ad oggetto “Diritti di segreteria, d’istruttoria e di ricerca relativi ai procedimenti amministrativi - Spese di riproduzione copie atti e documenti - Rimborso costi per il rilascio”;
- la delibera di Giunta comunale n. 39 del 29/03/2022 avente ad oggetto “Aggiornamento e modifica delle tariffe per rimborso copie e stampati, diritti ricerca e visura, diritti di segreteria afferenti le pratiche di competenza dei servizi demografici”;
- la delibera di Giunta comunale n. 89 del 27/08/2024 avente ad oggetto “Aggiornamento e modifica delle tariffe per rimborso copie e stampati, diritti ricerca e visura, diritti di segreteria afferenti le pratiche di competenza dei servizi demografici”;

VISTO, altresì, il prospetto riepilogativo nel quale si evincono dettagliatamente l’entità dei diritti in argomento, concentrati in un unico atto per facilitare la consultazione;

CONSIDERATO, ancora, che gli artt. 42 e 48 del D.lgs. n. 267/2000, attribuiscono alla Giunta Comunale la competenza della determinazione delle aliquote e delle varie imposte e tasse, nonché delle tariffe, per la fruizione di beni e servizi;

ACQUISITI i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi dal competente responsabile, ai sensi dell’art. 49, comma 1 e, 147 bis, del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, allegati al presente atto;

VISTO, infine:

- il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- l’attuale Statuto comunale;

a voti unanimi favorevoli dei presenti, espressi nei modi e forme di legge,

DELIBERA

- 1) le premesse sono parte integrante del presente dispositivo e si intendono integralmente riportate;
- 2) di mantenere le tariffe di cui alla tabella seguente:

SCHEMA TARIFFE SS.DD.	Tariffe	Conferma
Carta d’identità elettronica - rilascio	25,00	25,00
Carta d’identità elettronica - duplicato	30,00	30,00
Carta d’identità elettronica - Emergenza NON residenti	50,00	50,00
Carta d’identità cartacea - rilascio	6,00	6,00
Carta d’identità cartacea - duplicato	12,00	12,00
Carta d’identità cartacea - Emergenza NON residenti	50,00	50,00
Rilascio copie liste elettorali in formato cartaceo	50,00	50,00
Rilascio copie liste elettorali in formato digitale o e-mail	26,00	26,00
DIVORZIO/SEPARAZIONE di fronte l’USC	16,00	16,00
MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - Residenti - fuori orario	200,00	200,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - Residenti - in orario	200,00	200,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - Residenti - fuori orario	350,00	350,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - Residenti - in orario	350,00	350,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - Residenti - fuori orario	450,00	450,00
MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - NON residenti - in orario	200,00	200,00

MATRIMONIO CIVILE - Sala Consiliare - NON residenti - fuori orario	300,00	300,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - NON residenti - in orario	400,00	400,00
MATRIMONIO CIVILE - Chiostro Museo - NON residenti - fuori orario	500,00	500,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - NON residenti - in orario	500,00	500,00
MATRIMONIO CIVILE - Uffici Distaccati - NON residenti - fuori orario	600,00	600,00
Richiesta di riconoscimento della cittadinanza italiana	600,00	600,00
Rilascio copie/estratti/certificati atti di stato civile formati da oltre un secolo	300,00	300,00

3) di sopprimere i diritti di segreteria di cui alla tabella seguente:

SCHEMA DEI PRINCIPALI DIRITTI SOPPRESSI	Diritti di segreteria	Soppressione N.B. L'IMPOSTA DI BOLLO, ove prevista per legge, RIMANE DOVUTA
Certificazioni anagrafiche – Copie esenti da bollo	0,70	soppressione
Certificazioni anagrafiche – Copie in bollo	0,70	soppressione
Risultanze anagrafiche con ricerca in archivio – Copie esenti da bollo	2,65	soppressione
Risultanze anagrafiche con ricerca in archivio – Copie in bollo	5,25	soppressione
Dichiarazioni sostitutive di atti notori (Dlgs 445/2000)	0,80	soppressione
Autentica di sottoscrizione e copie – Copie esenti da bollo	0,80	soppressione
Autentica di sottoscrizione e copie – Copie in bollo	0,80	soppressione
Rilascio copie integrali di atti di stato civile	2,50	soppressione

4) di dichiarare, con separata votazione espressa in forma palese per alzata di mano e ad esito favorevole unanime, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

CORI li, 07-03-2025

Il Sindaco
DOTT. MAURO PRIMO DE LILLIS

Il Segretario Generale
DOTT. ANDREA ROMANIELLO

ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 07-03-2025:

Perché dichiarata immediatamente eseguibile con le modalità previste dall'art.134, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000.

Per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, del D.lgs. n. 267/2000.

CORI, 07-03-2025

Il Segretario Generale
Dott. ANDREA ROMANIELLO