



COMUNE DI CORI

PROVINCIA DI LATINA

Via delle Libertà, n. 36 - C.A.P.: 04010 C.F./P.IVA: 00106170590



06 966171



protocollocomunedicori@pec.it

UFFICIO DEL SINDACO

Cori, 30/06/2023

**Oggetto: Attribuzione della Responsabilità dell'Area 3 – Polizia Locale all'Isp. Sup.
Dott.ssa Lidia Cioeta. – Rinnovo.**

IL SINDACO

VISTI:

- Lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi dell'Ente
- La D.G.C. n. 3 del 14.01.2021 avente ad oggetto: “Modifica organigramma e funzionigramma di cui alla Deliberazione G.C. n. 193/2017”;
- La D.G.C. n. 14 del 03/02/2022 avente ad oggetto “ Approvazione nuovo funzionigramma dell'Ente”;

CONSIDERATO che il Comune di Cori è articolato nelle seguenti aree funzionali:

- Area 1 - Economico Finanziario;
- Area 2 - Servizi al Cittadino e Decentramento;
- Area 3 - Polizia locale;
- Area 4 - Area Tecnica, Lavori Pubblici, urbanistica ed Edilizia del Territorio;
- Area 5 - Staff e Affari generali;

RICHIAMATI gli artt. 50 comma 10 – 107 e 109 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.: concernenti rispettivamente: la competenza del Sindaco a nominare i responsabili degli uffici e dei servizi, le funzioni e le responsabilità dei dirigenti e, nel caso specifico delle posizioni apicali, le modalità di conferimento degli incarichi stessi;

PRESO ATTO

CHE in data 21/05/2018 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali il cui art. 14, comma 1 stabilisce che gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti previa determinazione di criteri generali da parte degli enti;

CHE pertanto le amministrazioni che applicano il citato CCNL sono state chiamate ad adeguare l'assetto delle posizioni organizzative alla nuova disciplina contrattuale, entro il 20 maggio 2019 e ss.mm.ii.;

CHE con Delibera di Giunta comunale n.70 del 17/05/2019 è stato approvato il nuovo Regolamento per il conferimento, la graduazione e la revoca delle Posizioni Organizzative in applicazione del citato CCNL del 21/05/2018;

CHE con Delibera di Giunta comunale n.110 del 17/07/2019 tale regolamento è stato modificato all'art.3, nella parte relativa all'attribuzione temporanea della posizione organizzativa a personale ascritto alla categoria C del CCNL;

- il Decreto Sindacale N. 38 del 02.12.2020 (progressivo 14589/2020) con il quale è stato nominato il Nucleo di Valutazione;
- la graduazione delle Posizioni Organizzative di questo Ente, giusto quanto previsto con D.G.C. 154 del 31.12.2021 avente ad oggetto “Nuova pesatura e graduazione delle posizione

organizzative” sia pur con le rettifiche che alla stessa sono state apportate con deliberazione n.94 del 19/08/2022;

- **RAMMENTATO:**

CHE l’art. 13 del vigente CCNL istituisce l’Area delle Posizioni Organizzative che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e nello specifico, lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;

CHE essendo il Comune di Cori, privo di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, ovvero delle Aree nelle quali è articolata la struttura organizzativa dell’Ente, sono titolari di Posizione Organizzativa (art.17, comma 1 CCNL 21/05/2018) e svolgono le funzioni dirigenziali ai sensi dell’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

CHE le Aree nelle quali è attualmente articolata la struttura comunale, così come risulta dalla deliberazione di Giunta Comunale n.193 del 21/11/2017, modificata con Deliberazione di G.C. n.170 in data 14/11/2018 e D.G.C. N.3 del 14.01.2021, e successiva D.G.C. n. 14 del 03/02/2022 sono cinque, così come precedentemente indicato;

CHE conseguentemente, nelle more di quanto sopra al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, appare necessario avvalersi della norma contrattuale derogatoria di cui al vigente CCNL rinnovando l’incarico di Posizione Organizzativa già conferito con proprio precedente decreto;

CHE con Verbale n. 58 del 22/06/2023 la Giunta Comunale ha dato indirizzo per l’avvio del procedimento per le progressioni tra le aree ai sensi dell’art. 13 del CCNL 2019/2021;

CHE la predetta previsione sia rispettosa dei requisiti di eccezionalità, temporaneità ed unicità richiesti dal richiamato vigente CCNL;

CHE, altresì, sempre al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali in assenza di soluzioni immediatamente utilizzabili, appare parimenti necessario conferire il predetto incarico;

ACQUISITA dal dipendente interessato le dichiarazioni rese in esecuzione dell’art.20 del D.Lgs.39/2013, del vigente Piano triennale di prevenzione della corruzione e del vigente Codice di comportamento;

VISTO E RICHIAMATO l’art. 43 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato:

DECRETA

1. **di dare atto** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di rinnovare**, a far data dal 01/07/2023 e fino al 30/06/2024 compreso (salvo modifica e revoca medio tempore con provvedimento motivato), per le motivazioni in premessa espresse e qui richiamate, l’incarico Responsabile dell’Area 3 “**Polizia Locale**” (Posizione Organizzativa di cui al vigente CCNL) e per lo svolgimento delle funzioni dirigenziali ai sensi dell’art.107 del D.Lgs 267/2000, presso l’ Area 3 POLIZIA LOCALE, all’Isp. Sup. Dott.ssa Lidia Cioeta, dipendente di ruolo del Comune di Cori;
3. **Di stabilire che** nei confronti della predetta dipendente trova applicazione l’art. 3 del vigente regolamento sulla graduazione, conferimento, e revoca delle posizioni organizzative e tutto quello che consegue dalla deliberazione della giunta comunale N. 154 del 31.12.2021 e successive modifiche, in merito alla graduazione ed attribuzione dei punteggi di graduazione secondo gli elementi di misurazione;
4. **L’incarico** di Responsabile dell’Area predetta comprende inoltre lo svolgimento delle competenze previste più dettagliatamente dal funzionigramma dell’Ente

allegato alla Deliberazione di G.C. n.193 in data 21/11/2017, modificata con Deliberazione di G.C. n. 3 del 14/01/2021 e n. 14 del 03/02/2022 in correlazione con queste, lo svolgimento delle funzioni di cui al “Responsabile di Area – Funzioni e Attività Gestionali – del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e servizi;

5. **L'erogazione** dell'indennità di risultato avverrà previa ed in conformità al quantificato giudizio del Nucleo di Valutazione così come previsto per gli altri Responsabili;
6. **Di confermare**, in ottemperanza quanto stabilito con l'art. 14, comma 1, - quater del D.Lgs. n. 33/2013 citato in premessa, gli obiettivi di trasparenza precedentemente stabiliti che l'Isp. Sup. Dott. Ssa Lidia Cioeta è tenuta a raggiungere:
 - assolvere gli obblighi di pubblicazione di competenza dell'Area di appartenenza previsti dal D.Lgs. n. 33 del 2013, dalla deliberazione CIVIT n. 50 del 2013 e dall'ALLEGATO 1 a tale delibera – aggiornati - dalla Legge n. 190 del 2012 e, in particolare, dall'art. 1 comma 32 di tale legge;
 - conseguire gli obiettivi ed attuare le direttive in materia di trasparenza e di prevenzione della corruzione, di competenza dell'Area di riferimento, individuati con il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza dell'Ente e con i suoi allegati, con il Piano dettagliato degli obiettivi e con le direttive del Segretario comunale;
7. **Di stabilire** che l'incarico in questione sarà sottoposto alla verifica dei risultati ottenuti da parte del Nucleo di Valutazione e che tale verifica comporterà la corresponsione della relativa indennità di risultato;
8. **Di Stabilire** che il presente atto sia notificato all'interessata;
9. **Di dare** opportuna comunicazione del presente atto agli uffici interessati per i provvedimenti di competenza;
10. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio dell'Ente per 15 giorni a fini di generale conoscenza;
11. **Di pubblicare** il presente atto nella sezione di competenza del sito web “Amministrazione trasparente”, nella Sezione “Personale”, sottosezione “Posizioni Organizzative”, ai sensi del D.Lgs. 14/04/2013, n. 33 e ss.mm.ii.;
12. **Di demandare** all'Ufficio Segreteria –Affari Generali – la trasmissione del presente decreto all'interessata e all'Ufficio Ragioneria per l'adozione dei conseguenti atti di rilevanza economica compreso il costante monitoraggio circa il rispetto dei limiti di spesa in materia.

Cori, 30/06/2023.

IL SINDACO

Dott. Muro Primio De Lillis