SERVIZIO DICHIARAZIONE DI TRASFERIMENTO IN ITALIA DEI CITTADINI UE
GUIDA OPERATIVA PER I COMUNI

# INDICE

1.	PREMESS <i>A</i>	<b>A</b>	3
2.	MODALITÀ OPERATIVE PER IL COMUNE		4
2.1	1 LA MIA SCRIVANIA		4
2.2	DICHIARA	ZIONI DI TRASFERIMENTO IN ITALIA TRASMESSE DAI CITTADINI UE	6
	2.2.1	CRITERI DI RICERCA DELLE DICHIARAZIONI PERVENUTE	6
2.3	_	ONE DELLE PRATICHE DI DICHIARAZIONI DI TRASFERIMENTO IN ITALIA SE DAI CITTADINI UE	10
	2.3.1	DICHIARAZIONE "ACCOLTA CON RISERVA"	14
	2.3.2	DICHIARAZIONE "ACCOLTA DEFINITIVAMENTE" O "ANNULLATA"	15
2.4	STATI DEL	LA DICHIARAZIONE DI TRASFERIMENTO IN ITALIA TRASMESSA DAL CITTA	DINO 18

### 1. PREMESSA

Per consentire al cittadino UE non registrato in ANPR di presentare la dichiarazione di trasferimento in Italia presso uno dei comuni italiani per sé e per i propri familiari è stato realizzato uno specifico servizio disponibile nell'Area riservata del sito ANPR. Tale servizio consente anche al cittadino di verificare in qualunque momento lo stato di avanzamento della lavorazione della dichiarazione da parte del Comune destinatario e di ricevere eventuali richieste di modifica e/o integrazione dei dati.

L'operatore comunale può visualizzare e gestire le dichiarazioni di trasferimento in Italia trasmesse dai cittadini UE utilizzando un'apposita funzione di ricerca disponibile nella sezione Utilità e notifiche dell'applicazione WEB di ANPR ovvero sul proprio gestionale richiamando la nuova versione dei WS di ANPR, riservati alla gestione delle pratiche trasmesse dai cittadini, che la casa software avrà opportunamente integrato.

Si precisa che tutti gli adempimenti previsti dalla normativa anagrafica e dalla legge n. 241/1990 in materia di procedimento anagrafico (es. comunicazione di avvio del procedimento, provvedimento di irricevibilità, provvedimento di accoglimento dell'istanza, preavviso di annullamento, ecc.) dovranno continuare ad essere gestiti al di fuori della presente piattaforma, eventualmente utilizzando il proprio gestionale integrato con ANPR.

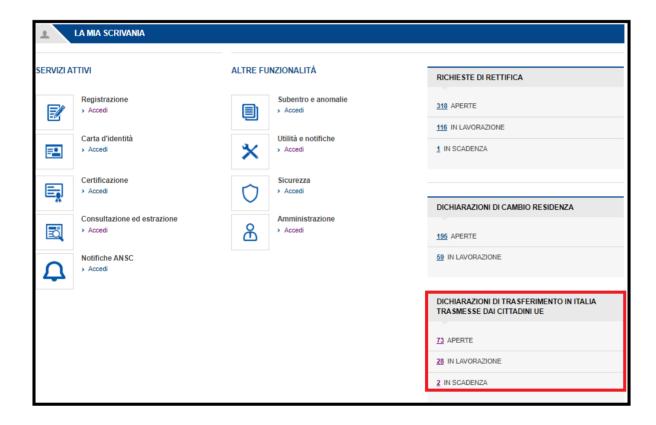
# 2. MODALITÀ OPERATIVE PER IL COMUNE

Per consentire agli operatori d'anagrafe di gestire le dichiarazioni di trasferimento in Italia da parte dei cittadini UE sono state predisposte specifiche funzionalità disponibili nella web app ANPR.

#### 2.1 LA MIA SCRIVANIA

Le Dichiarazioni di trasferimento in Italia trasmesse dai cittadini UE sono visualizzate ne "La mia scrivania" disponibile nella web app di ANPR in una tabella di Avviso "Dichiarazioni di trasferimento in Italia trasmesse dai cittadini UE" che riporta il riepilogo delle dichiarazioni:

- numero delle dichiarazioni aperte;
- numero delle dichiarazioni in lavorazione;
- numero delle dichiarazioni in scadenza.



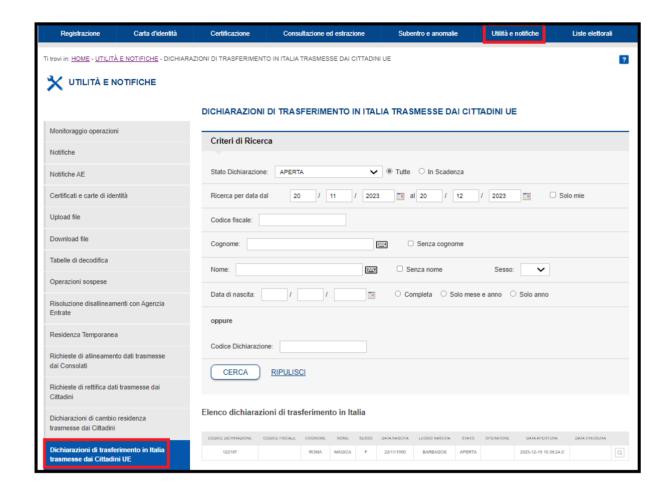
A partire dalla tabella di avviso, l'operatore d'anagrafe può cliccare direttamente sul numero della specifica tipologia di dichiarazione di cui vuole visualizzare l'elenco.

Per il Comune che intende ricevere la notifica delle dichiarazioni di residenza trasmesse dai cittadini via mail è disponibile la funzionalità nell'area di

"Amministrazione" della web app sezione "Gestione dati del comune" denominata "Notifica richieste inviate dal cittadino", in cui è possibile inserire il riferimento PEC/PEL a cui ricevere la notifica; è inoltre possibile scegliere la modalità di ricezione delle notifiche (per ogni dichiarazione o riassunto giornaliero che contiene l'elenco delle dichiarazioni trasmesse nella giornata). La notifica si riferisce alle dichiarazioni in stato "Aperta" e in stato "Integrata". Tale funzionalità è disponibile per l'operatore del comune che ha accesso all'area "Amministrazione".

## 2.2 DICHIARAZIONI DI TRASFERIMENTO IN ITALIA TRASMESSE DAI CITTADINI UE

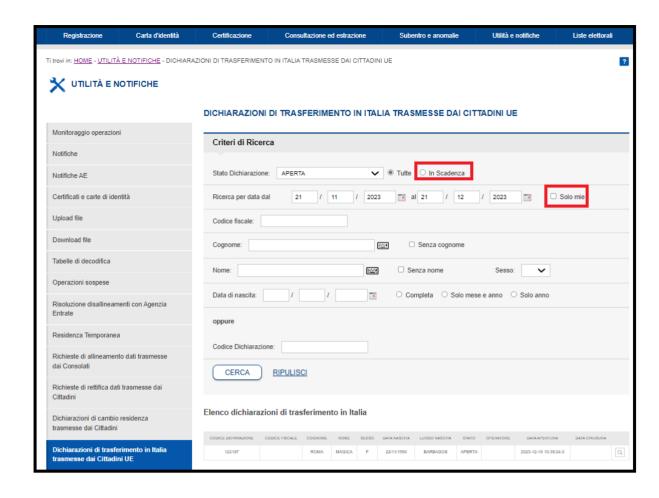
La funzione "Dichiarazioni di trasferimento in Italia trasmesse dai Cittadini UE", che è possibile selezionare dall'area "Utilità e Notifiche" della web app ANPR, mostra una prima pagina in cui è possibile applicare specifici filtri di ricerca.



# 2.2.1 CRITERI DI RICERCA DELLE DICHIARAZIONI PERVENUTE

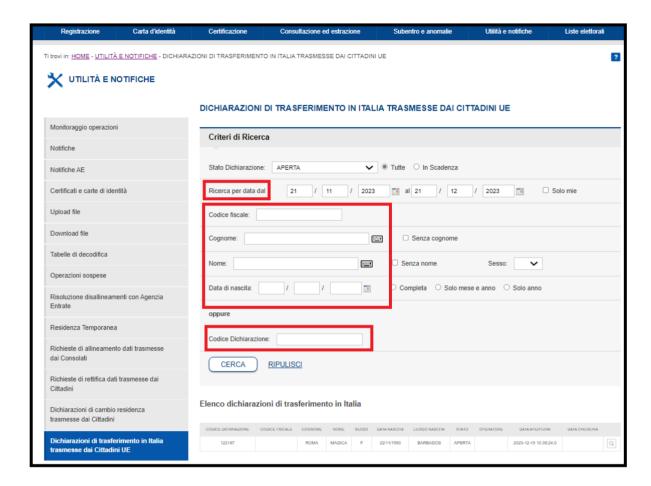
L'operatore comunale può scegliere di visualizzare le dichiarazioni

- "In Scadenza", ossia le dichiarazioni "Prese in carico" e non ancora lavorate nei tempi previsti (2 giorni);
- "**Solo mie**", ossia le dichiarazioni prese in carico dall'operatore che ha effettuato l'accesso alla web app.



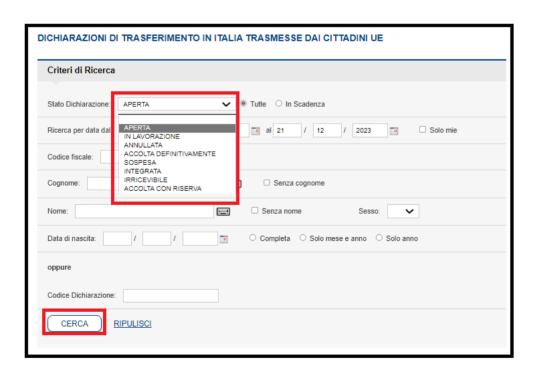
Per la ricerca possono essere impostati dei filtri, ed in particolare:

- ricerca per data;
- codice fiscale o dati anagrafici di un Cittadino (cognome, nome, data di nascita);
- codice dichiarazione.



Nel campo "**Stato Dichiarazione**" è obbligatorio selezionare uno dei valori:

- **Aperta** elenco delle dichiarazioni di residenza pervenute e non ancora prese in carico per la lavorazione;
- In lavorazione elenco delle dichiarazioni già prese in carico;
- Sospesa elenco delle dichiarazioni di residenza per le quali l'operatore d'anagrafe
  ha inviato al cittadino un preavviso di rigetto per richiedere le integrazioni
  necessarie al completamento della dichiarazione;
- **Integrata** elenco delle dichiarazioni per le quali il Cittadino, dopo aver ricevuto un preavviso di rigetto, ha prodotto la documentazione integrativa richiesta;
- **Accolta con riserva** elenco delle dichiarazioni di residenza per le quali l'operatore d'anagrafe ha registrato il cambio di residenza entro i due giorni dalla presa in carico della dichiarazione e per le quali inizia la fase di accertamento;
- **Accolta definitivamente** elenco delle dichiarazioni di residenza accolte con riserva o integrate per le quali l'accertamento si è concluso con esito positivo;
- Irricevibile elenco delle dichiarazioni di residenza che l'operatore d'anagrafe ha ritenuto irricevibili per indirizzo errato, o titolo di soggiorno (per i soli familiari cittadini di Paesi terzi) assente o inidoneo, o per compilazione errata o assente del punto 6 della sezione "Immobili":
- **Annullata** elenco delle dichiarazioni di residenza per le quali l'esito finale delle verifiche è comunque negativo.



Una volta scelti i parametri di ricerca e selezionato il tasto "Cerca", il sistema ANPR, rende disponibile un elenco che riporta i seguenti dati:

- Codice Dichiarazione
- Codice fiscale del Cittadino (se presente)
- Cognome del Cittadino
- Nome del Cittadino
- Sesso del Cittadino
- Data di nascita del Cittadino
- Luogo di nascita del Cittadino
- Data apertura della dichiarazione
- Data chiusura della dichiarazione (valorizzata nei casi di stato: Accolta definitivamente, Annullata, Irricevibile)
- Stato della dichiarazione
- Codice fiscale dell'operatore che ha in carico la dichiarazione in quel momento.

L'elenco è esportabile in un documento in formato csv.

# 2.3 LAVORAZIONE DELLE PRATICHE DI DICHIARAZIONI DI TRASFERIMENTO IN ITALIA TRASMESSE DAI CITTADINI UE

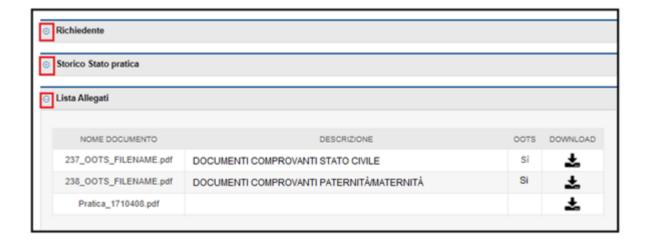
Cliccare sul pulsante di dettaglio per iniziare la lavorazione della pratica.



L'operatore d'anagrafe può visualizzare i dettagli della pratica con la possibilità di scaricare il pdf della dichiarazione.



Per la visualizzazione degli ulteriori dettagli della dichiarazione di trasferimento in Italia trasmessa dai cittadini UE, aprire la sezione d'interesse.



Gli allegati visualizzati nell'apposita sezione, sono prodotti dal dichiarante ai sensi della normativa anagrafica e del decreto Legislativo n.30/2007 e potrebbero essere stati recuperati tramite la procedura del "Sistema tecnico per lo scambio transfrontaliero

automatizzato di prove" tra le autorità competenti in diversi Stati membri, come previsto dall'art. 14 del Regolamento 2018/1724 e dal relativo Regolamento di esecuzione 2022/1463 (cd. Once-Only Technical System) e come tali essere considerati validi.

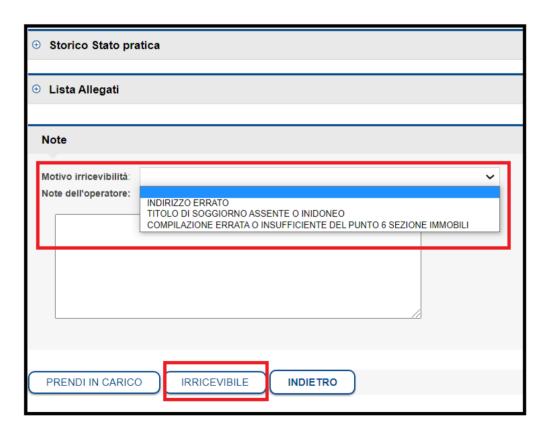
Nella lista degli allegati è presente una colonna dove è indicato se il documento è stato recuperato tramite sistema OOTS.

L'operatore d'anagrafe dovrà prendere in carico le dichiarazioni di residenza pervenute in stato "APERTA" dando priorità a quelle "IN SCADENZA" per analizzarle e stabilire se è in possesso di tutte le informazioni per procedere con il trasferimento in Italia ovvero se le dichiarazioni devono essere respinte per Irricevibilità.

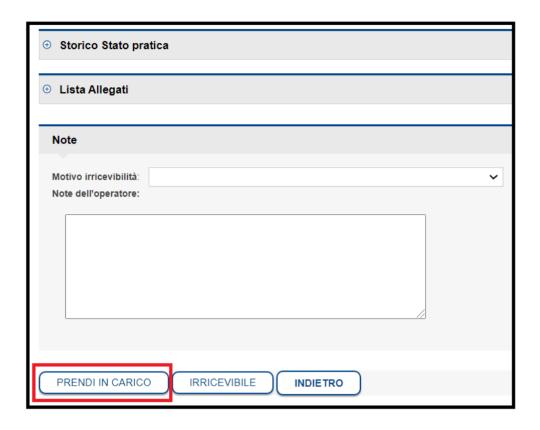
Se la dichiarazione di trasferimento in Italia non presenta motivi di irricevibilità, l'operatore d'anagrafe può procedere con la lavorazione cliccando sul tasto "PRENDI IN CARICO" altrimenti può cliccare su "IRRICEVIBILE" dopo aver selezionato una delle motivazioni:

- Indirizzo errato/inesistente;
- Titolo di soggiorno (per i soli familiari cittadini di Paesi terzi) assente o inidoneo;
- Compilazione errata o insufficiente del punto 6 della sezione "Immobili".

Se la dichiarazione è ritenuta "**IRRICEVIBILE**" dovranno anche essere fornite al cittadino ulteriori informazioni nel campo NOTE.



Si ricorda che in ogni momento il Cittadino potrà monitorare lo stato di lavorazione della sua dichiarazione di trasferimento in Italia nell'apposita area sul portale ANPR – servizi al cittadino e che ad ogni cambiamento di stato della lavorazione della sua pratica, riceverà una notifica all'indirizzo E-mail dichiarato e validato.



Ad ogni passaggio della lavorazione della pratica che modifica lo stato della stessa, sarà visualizzato all'operatore un messaggio con richiesta di conferma



Se l'operatore d'anagrafe prende in carico la dichiarazione, entro 2 giorni deve procedere con la registrazione del trasferimento in Italia del cittadino UE in ANPR da gestionale o da web app con le consuete modalità.

Qualora il dichiarante, al momento della presentazione della richiesta, non abbia indicato il codice fiscale per sé o per un membro della propria famiglia anagrafica, l'operatore d'anagrafe può richiederne l'attribuzione contestualmente all'iscrizione. Nel caso in cui il cittadino sia già presente in Agenzia delle Entrate, l'operatore d'anagrafe riceve un messaggio di errore che indica che il codice fiscale è già presente e può effettuare la

verifica per dati anagrafici del dichiarante facendo accesso alla web app di ANPR, Consultazione ed estrazione, Consultazione AE.

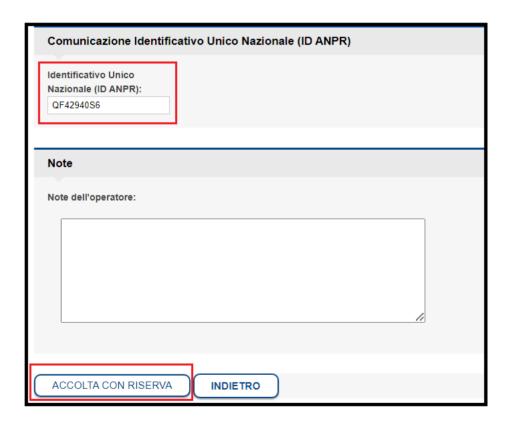
#### 2.3.1 DICHIARAZIONE "ACCOLTA CON RISERVA"

Successivamente, deve ricercare la dichiarazione scegliendola tra quelle con lo stato "In lavorazione".

Se il cittadino non ha indicato il codice fiscale nella dichiarazione, l'utente deve comunicare l'identificativo unico nazionale (IDANPR) emesso dal sistema in fase di iscrizione del cittadino UE in ANPR; se invece il cittadino ha indicato il codice fiscale nella dichiarazione di trasferimento in Italia, l'associazione con l'identificativo unico nazionale (IDANPR) sarà effettuata automaticamente dal sistema.

La selezione del tasto "ACCOLTA CON RISERVA" darà seguito alla successiva fase di accertamento.

Contestualmente l'identificativo unico nazionale (IDANPR) viene trasmesso al dichiarante per favorire l'accesso all'area riservata del portale ANPR per il tramite dell'identità digitale eIDAS.



Qualora per la presentazione della dichiarazione di iscrizione anagrafica, sia stato utilizzato un canale diverso dal portale ANPR da parte del cittadino UE, o su espressa

richiesta di quest'ultimo, l'ufficiale di anagrafe dovrà fornire al cittadino medesimo l'ID ANPR che gli è stato attribuito al momento dell'iscrizione.

## 2.3.2 DICHIARAZIONE "ACCOLTA DEFINITIVAMENTE" O "ANNULLATA"

In assenza di rilievi entro 45 giorni dal ricevimento, l'operatore d'anagrafe deve ricercare la dichiarazione scegliendola tra quelle con lo stato "Accolta con riserva" e selezionare il tasto "ACCOLTA DEFINITIVAMENTE" per confermare la chiusura definitiva della lavorazione.

Tenendo presente che, in ogni caso, la pratica si chiude definitivamente con esito positivo, per silenzio assenso, decorsi i 45 giorni dalla data di presentazione della domanda.

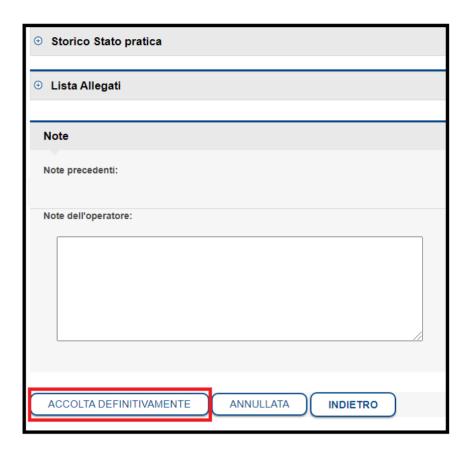


Se durante la fase di accertamento l'operatore d'anagrafe dovesse riscontrare dati incompleti o parzialmente non corretti, selezionando il tasto "**PREAVVISO DI RIGETTO**" può richiedere al cittadino l'integrazione della documentazione descrivendo i motivi ostativi all'accettazione nell'apposito campo NOTE.

La dichiarazione di trasferimento in Italia è posta nello stato "Sospesa"; una notifica informa il cittadino che sono presenti delle comunicazioni da parte dell'ufficio anagrafe in modo che possa prendere visione nell'apposita area del Portale ANPR.



La dichiarazione in questione rimane tra quelle in stato "Sospese" fintanto che il cittadino non avrà effettuato l'integrazione richiesta; successivamente, l'operatore d'anagrafe può ricercare la dichiarazione di trasferimento in Italia tra quelle in stato "Integrata" e proseguire con la lavorazione della dichiarazione: se l'operatore d'anagrafe ritiene sufficiente l'integrazione prodotta dal cittadino, deve selezionare il tasto "ACCOLTA DEFINITIVAMENTE"



Se l'operatore d'anagrafe non ritiene sufficiente l'integrazione prodotta o in caso di mancata integrazione, dal proprio gestionale o da web app, deve procedere all'operazione di ripristino della posizione precedente per tutti i cittadini interessati annullando l'iscrizione in ANPR inizialmente eseguita;

successivamente, ricercando la dichiarazione tra quelle in stato "Integrata", seleziona il tasto "**Annullata**" e chiude definitivamente la dichiarazione di trasferimento in Italia; nel campo note può motivare al cittadino la sua decisione.



# 2.4 STATI DELLA DICHIARAZIONE DI TRASFERIMENTO IN ITALIA TRASMESSA DAL CITTADINO UE

Si riportano le varie tipologie di stato di una dichiarazione e le possibili azioni che l'operatore d'anagrafe può mettere in atto:

- Dichiarazione "Aperta" (cioè pervenuta a valle dell'invio da parte di un Cittadino): può essere presa in carico e posta allo stato successivo "in lavorazione" oppure può essere posta nello stato "Irricevibile" indicando la motivazione (indirizzo errato, titolo di soggiorno (per i soli familiari cittadini di Paesi terzi) assente o inidoneo, compilazione assente o errata del punto 6 della sezione "Immobili");
- Dichiarazione "In lavorazione": può essere "Accolta con riserva", l'operatore d'anagrafe procede con la modifica della residenza ed inizia la fase di accertamento;
- Dichiarazione "Accolta con riserva": successivamente può essere "Accolta definitivamente", se l'operatore d'anagrafe chiude la fase di accertamento ed accoglie definitivamente la dichiarazione di trasferimento in Italia, oppure può essere "Sospesa" nel caso in cui l'operatore d'anagrafe necessita di ulteriori informazioni o specifica documentazione per evadere definitivamente la dichiarazione (in questo caso invia al cittadino un "preavviso di rigetto" motivando la sospensione);

• Dichiarazione "integrata": si tratta della dichiarazione "sospesa" per le quali il Cittadino ha trasmesso la documentazione integrativa come richiesto dal "preavviso di rigetto". Successivamente può essere "Accolta definitivamente", in tal caso l'operatore d'anagrafe ha accolto l'integrazione prodotta dal cittadino ed ha chiuso positivamente la fase di accertamento, oppure può essere "Annullata" se l'operatore d'anagrafe non ha ritenuto sufficiente l'integrazione prodotta dal cittadino ed ha proceduto con l'operazione di ripristino della posizione precedente degli interessati (in questo caso deve necessariamente motivare la sua decisione nel campo "Note").